



Relatório Intercalar de Monitorização Plano de Ações de Melhoria (PAM) *Agrupamento de Escolas de Alvaiázere*

23/07/2021

EQUIPA DO PAM

Elementos da Direção do Agrupamento de Escolas de Alvaiázere: Fernanda Silveiro, Fátima Gonçalves; Henrique Lopes; Graça Grácio
Coordenadora PAM: Marta Maria Santos
Coordenadores: Isabel Mota; Leonor Vieira; Maria Fátima Duarte; Marta Maria Santos.
Elementos das equipas: Teresa Girão; José António Ribeiro; Natividade Silva; João Carlos Caetano; Fátima Guardado; Miguel Cardoso; Graça Negrão; Andreia Rufino.

ÍNDICE

Enquadramento	3
1. Introdução	3
2. Ações de melhoria implementadas	4
3. Balanço da avaliação da execução do Plano de Ações de Melhoria	5
3.1. Avaliação global das ações de melhoria	5
4. Ações que alcançaram ou ultrapassaram as metas definidas	7
5. Ações que alcançaram parcialmente as metas definidas	8
6. Ações que não alcançaram as metas definidas	11
7. Pontos fortes	12
8. Oportunidades de melhoria	13
Conclusão/Considerações finais	14
Anexos	16
Anexo 1. Ficha de monitorização Ação A	17
Anexo 2. Ficha de monitorização Ação B	19
Anexo 3. Ficha de monitorização Ação C	21
Anexo 4. Ficha de monitorização Ação L	25
Anexo 5. Informação ao Conselho Pedagógico	29

ENQUADRAMENTO

O presente documento tem como principal finalidade apresentar a monitorização intercalar da implementação e execução do Plano de Ações de Melhoria, para o triénio 2019/2022.

1. INTRODUÇÃO

No ano letivo 2018/2019 o Agrupamento de Escolas de Alvaiázere desenvolveu o Projeto de Autoavaliação de acordo com a metodologia do Modelo CAF, “Common Assessment Framework”, “Estrutura Comum de Avaliação”, que permitiu implementar um processo de autorregulação, proporcionando momentos de análise crítica e construtiva conducentes à identificação dos seus pontos fortes e pontos fracos, estes entendidos como oportunidades/áreas de melhoria.

Neste contexto metodológico foi efetuado um diagnóstico organizacional alargado e abrangente a toda a comunidade educativa, que implicou um processo de inquirição a todos os grupos-alvo, pessoal docente, pessoal não docente, alunos e pais/encarregados de educação, tendo sido identificados os pontos fortes e propostas as ações de melhoria, formalizados no Relatório de Autoavaliação.

Em função do observado no Relatório de Autoavaliação do Agrupamento de Escolas de Alvaiázere, foi elaborado o respetivo Plano de Ações de Melhoria, o qual tem, extraordinariamente, uma vigência de 3 anos letivos, a saber de 2019 a 2022. O Plano de Ações de Melhoria foi aprovado em sede de Conselho Pedagógico a 15 de janeiro de 2020, implementado em fevereiro de 2020, tendo sido definida a apresentação do Relatório de Avaliação Final em julho de 2021. Contudo, face à continuidade da situação de pandemia que impôs a atuação do estipulado no Decreto Lei nº3-C/2021, o grupo de trabalho responsável pelo Plano de Ações de Melhoria, acordou, por unanimidade prorrogar o período de implementação PAM até ao final do ano letivo 2021/2022, de acordo com a informação apresentada em sede de Conselho Pedagógico de 9 de junho de 2021 (cf. Anexo 1 - *Informação ao Conselho Pedagógico*).

Para a monitorização do PAM recorreu-se, para além da observação direta, a grelhas de monitorização por medida, a relatórios de execução das atividades do PAA, a análise de atas (Conselho Pedagógico, Departamentos e Conselhos de Turma) e aplicação de inquéritos por questionário. A informação recolhida foi vertida em fichas de monitorização por ação, as quais se anexam a este relatório.

Assim sendo, o presente documento pretende ser um momento de reflexão, permitindo monitorizar, avaliar e (re)orientar as várias ações no sentido de promover uma melhoria educativa, uma melhor eficiência dos serviços/organização e fomentar o sucesso dos alunos.

A equipa de monitorização, depois de recolhida toda a informação necessária, fez uma análise dos resultados obtidos nas várias ações. Na sequência deste trabalho, apresenta-se uma avaliação global intercalar das ações que integram o PAM.

2. AÇÕES DE MELHORIA IMPLEMENTADAS

A priorização das ações de melhoria baseou-se em três critérios: o impacto, a satisfação e a capacidade, tal como indicado pela EFQM (European Foundation For Quality Management), com vista à preparação de uma organização para um nível de excelência (Commiteeed to Excellence in Europe). Neste sentido e aplicados os critérios acima referidos, foram priorizadas as seguintes ações:

AÇÃO DE MELHORIA
A) Planear e implementar mecanismos/ações de formação nas novas tecnologias, de modo a reforçar uma maior utilização dos recursos digitais e tecnológicos, nos contextos letivo e organizacional.
B) Criação de um plano de comunicação e informação interna do Agrupamento, que agregue todas as atividades, projetos, recursos e processos.
C) Definição de um plano de intervenção junto dos EE, alunos, PD, PND e outros intervenientes (Clubes, Projetos, SPO; Escola Segura, GAAF/PES) de modo a uniformizar regras de atuação, perante situações de comportamentos desajustados dos alunos.
L) Definir mecanismos que promovam a aprendizagem a nível experimental, prático e das novas tecnologias.

3. BALANÇO DA AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA

3.1. AVALIAÇÃO GLOBAL DAS AÇÕES DE MELHORIA

AÇÃO	METAS								PERTINÊNCIA								RESULTADOS
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	
L Definição de mecanismos que promovam a aprendizagem a nível experimental, prático e das novas tecnologias.	ATINGIDAS	MANTER	INSATISFATÓRIO														
	ATINGIDAS PARCIALMENTE	MANTER C/ALTERAÇÕES	SATISFATÓRIO														
	NÃO ATINGIDAS	NÃO MANTER	MUITO BOM BOM														
A Planear e implementar mecanismos/ações de formação nas novas tecnologias, de modo a reforçar uma maior utilização dos recursos digitais e tecnológicos, nos contextos letivo e organizacional.	ATINGIDAS	---	---	---	---	---	---	---	MANTER	---	---	---	---	---	---	---	INSATISFATÓRIO
	ATINGIDAS PARCIALMENTE	---	---	---	---	---	---	---	MANTER C/ALTERAÇÕES	---	---	---	---	---	---	---	SATISFATÓRIO
	NÃO ATINGIDAS	---	---	---	---	---	---	---	NÃO MANTER	---	---	---	---	---	---	---	MUITO BOM BOM

Relatório de Monitorização Intercalar - Agrupamento de Escolas de Alvaiázere

<p>B Criação de um plano de comunicação e informação interna e do Agrupamento, que agregue todas as atividades, projetos, recursos e processos.</p>	ATINGIDA	...	...	...	...	...	...	...	MANTER	...	...	...	...	...	...	...	...	INSATISFATÓRIO	
	ATINGIDA PARCIALMENTE	...	...	...	...	...	...	...	MANTER C/ALTERAÇÕES	...	...	...	...	...	...	...	...	SATISFATÓRIO	
	NÃO ATINGIDA	...	...	...	...	...	...	...	NÃO MANTER	...	...	...	...	...	...	...	...	BOM	
																		MUITO BOM	
	<p>C Definição de um plano de intervenção junto dos EE, alunos, PD, PND e outros intervenientes (Clubes, Projetos, SPO; Escola Segura, GAAF/PES) de modo a uniformizar regras de atuação, perante situações de comportamentos desajustados dos alunos.</p>	ATINGIDA	ATINGIDA	ATINGIDA	...	...	...	...	...	MANTER	MANTER	MANTER	...	...	...	...	...	...	INSATISFATÓRIO
		ATINGIDA PARCIALMENTE	ATINGIDA PARCIALMENTE	ATINGIDA PARCIALMENTE	...	...	...	...	...	MANTER C/ALTERAÇÕES	MANTER C/ALTERAÇÕES	MANTER C/ALTERAÇÕES	...	...	...	...	...	...	SATISFATÓRIO
		NÃO ATINGIDA	NÃO ATINGIDA	NÃO ATINGIDA	...	...	...	...	...	NÃO MANTER	NÃO MANTER	NÃO MANTER	...	...	...	...	...	...	BOM
																			MUITO BOM

4. AÇÕES QUE ALCANÇARAM OU ULTRAPASSARAM AS METAS DEFINIDAS

AÇÃO: L		
INDICADOR	META	BALANÇO
<ul style="list-style-type: none"> Dados de requisição de tablets em contexto de sala de aula. 	75% das turmas da escola utilizaram os tablets como recurso na sala de aula.	Atingida
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS	Recolha dos dados referentes à utilização de tablets como recurso para a sala de aula.	
RESULTADOS	93,7% das turmas utilizou os tablets em contexto curricular. (EBS)	

AÇÃO: C		
INDICADOR	META	BALANÇO
<ul style="list-style-type: none"> Número de participações disciplinares/ocorrências; Nº de medidas corretivas e sancionatórias; Nº de encaminhamentos para o GAAF; Número de menções qualitativas do comportamento; Relatórios de Execução - Clube dos Amigos da Mediação. 	No final dos 2 anos, reduzir os casos de indisciplina para 25%, no universo de alunos/crianças do Agrupamento.	Atingida
<ul style="list-style-type: none"> Número de atividades, projetos, clubes, ... (no mínimo três atividades distintas, com o mínimo de 25% dos alunos da turma, confirmado pelo DT) em que participaram. 	Estabelecer em pelo menos 25% a participação das turmas em três atividades diferentes.	
<ul style="list-style-type: none"> Nº de Assembleias realizadas. 	Realização de pelo menos 1 Assembleia de turma por período letivo.	
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS	<ul style="list-style-type: none"> Consulta e análise dos relatórios trimestrais de atividades do GAAF; Relatório da atividade do Clube de Mediação; Atas de Assembleia de Turma 	
RESULTADOS	Dados comparativos - taxa indisciplina:	
	2019/2020 - Total: 7,3% - Escola sede: 7,3% - EB1/EBMDM: 0%	2020/2021: - Total: 2% - Escola sede: 1,3% - EB1/EBMDM: 0,7%
	Todas as turmas do Agrupamento realizaram, pelo menos uma Assembleia de Turma - 100%.	

OBSERVAÇÕES: Apesar da meta ter sido atingida, a suspensão das atividades letivas presenciais, por situação de pandemia, de acordo com o Decreto n.º 3C/2021 de 22 de janeiro, pode ter inflacionado os resultados referentes ao número de participações disciplinares/ocorrências.

No ano letivo 2019/2020 os dados reportam-se ao 2.º período letivo. O 3.º período não foi considerado por suspensão atividades letivas presenciais.

5. AÇÕES QUE ALCANÇARAM PARCIALMENTE AS METAS DEFINIDAS

AÇÃO A		
INDICADOR	META	BALANÇO
<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação das ações 	Que pelo menos 80% de toda a comunidade educativa saiba aceder/consultar/ utilizar: E360; GIAE, GARE, MOODLE, PÁGINA DA ESCOLA e CORREIO ELETRÓNICO.	Cumprida parcialmente
<ul style="list-style-type: none"> • Inquéritos finais 		
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS	<ul style="list-style-type: none"> • Os professores, ajudados pela equipa tecnológica, facilitaram e instruíram os seus alunos e EE a instalarem e a utilizarem as ferramentas propostas pela escola. • Houve uma articulação nos horários entre DT/PTT/Docentes da Educação Especial e técnicos (terapeutas, psicólogos), AO. • Colaboração da equipa da Biblioteca Escolar, Direção. 	
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Mais de 90% dos alunos nas aulas síncronas; • Mais de 90% cumpriam as tarefas e davam feedback aos professores, utilizando a plataforma Teams, correio eletrónico, tablet, telemóvel e/ou computador; • Colaboração, da Associação de Pais, CIMRL e Encarregados de Educação, professores, CMA e juntas de freguesia, no empréstimo de equipamentos e apoio em tablets e PC's; • O Agrupamento de Escolas de Alvaiázere «, como escola de Acolhimento, apoiou x crianças do pré-escolar e x alunos do 1ºCEB; • Alguns encarregados de educação adquiriram materiais informáticos aos seus educandos. 	

OBSERVAÇÕES: Devido à pandemia, o ensino foi feito à distância, durante o 2º Pº obrigando alunos/professores/encarregados de educação e pessoal técnico a utilizarem as plataformas Teams, Zoom e/ou outras, além do correio eletrónico, para comunicarem, reunirem e efetuarem o seu trabalho a partir de casa. Não houve tempo, nem condições devido ao contexto pandémico que atravessamos de realizar quaisquer ações de formação presencial. Aqui a formação foi dada à distância pela equipa tecnológica (professora Natividade Silva e professor João Caetano), aos docentes, DT, PTT, Educadores e aos EE/alunos.

A meta foi parcialmente atingida devido ao facto de terem ficado ações por realizar a saber: GIAE - dirigida aos representantes dos encarregados de educação; GARE dirigida a todos os docentes; MOODLE dirigido aos alunos (delegados e subdelegado).

AÇÃO B		
INDICADOR	META	BALANÇO
<ul style="list-style-type: none"> Resultados dos inquéritos a realizar junto de docentes, não docentes, alunos e Encarregados de Educação. 	Melhorar a eficiência e eficácia comunicativa da organização.	Cumprida parcialmente
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS	<ul style="list-style-type: none"> Aplicação de inquérito por questionário aos Professores titulares de turma e Diretores de turma. 	
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> No ensino à distância a comunicação entre a Direção, as estruturas educativas, encarregados de Educação e alunos atingiu uma frequência e nível muito bons. A qualidade e disponibilidade da equipa tecnológica para consultoria técnica, pode-se verificar no facto de 98% dos inquiridos dizerem não ter dificuldades em operar a plataforma TEAMS. Os indicadores disponíveis são ainda escassos - relatórios de DT, inquéritos aos DT. 	

OBSERVAÇÕES: As circunstâncias do E@D, os cenários futuros em particular a expectativa de ensino presencial em todo o ano de 2021/22, implicam atualização do trabalho efetuado antes. Neste contexto, o Plano de comunicação foi disponibilizado à Diretora para análise.

AÇÃO C		
INDICADOR	META	BALANÇO
<ul style="list-style-type: none"> Número de atividades, projetos, clubes, ... (no mínimo três atividades distintas, com o mínimo de 25% dos alunos da turma, confirmado pelo DT) em que participaram. 	Estabelecer em pelo menos 25% a participação das turmas em três atividades diferentes.	Cumprida Parcialmente
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS	<ul style="list-style-type: none"> Consulta das Atas de Assembleia de Turma. 	
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> No 1.ºCEB não houve participação de 25% dos alunos em pelo menos três atividades diferentes (para além das inseridas na componente curricular), em todas as turmas. Eleição de turma do Ano em todos os ciclos: 4.ºB; 5.ºA; 7.ºA; 12.ºB. 	

AÇÃO L		
INDICADOR	META	BALANÇO
<ul style="list-style-type: none"> • Número de atividades realizadas por turma 	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar a qualidade do sucesso atingindo mais 10% de mérito nas disciplinas de Ciências Naturais e Físico-Química, no 3º ciclo relativamente à média dos valores obtidos nos três anos indicados; - Atingir classificações iguais ou superiores a 10 valores nos resultados da avaliação externa nas disciplinas de Físico e Química A e Biologia e Geologia. 	Cumpridas parcialmente
	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar a qualidade do sucesso atingindo mais 10% de mérito nas disciplinas de Ciências Naturais e Físico-Química, no 3º ciclo relativamente à média dos valores obtidos nos três anos indicados; - Atingir classificações iguais ou superiores a 10 valores nos resultados da avaliação externa nas disciplinas de Físico e Química A e Biologia e Geologia. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Número de atividades realizadas por turma registadas na grelha de levantamento. 	<ul style="list-style-type: none"> - criação de equipas educativas por ciclo de escolaridade - uma por ciclo. - realização de momentos de trabalho interdisciplinar e ou de articulação curricular por turma (individualmente ou em parceria com outras turmas) - DAC's. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Utilização da plataforma moodle. 	100% dos alunos do 3º, 4º, 5º e 6º anos estão inscritos na plataforma Moodle.	
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS	<ul style="list-style-type: none"> - Documento de registo das atividades da Medida 3. - Documento de registo das atividades da Medida 4 - Consulta da grelha de registo de atividades das turmas existente online. - Análise de atas da equipa educativa do 1º ciclo - Recolha dos dados referentes à utilização de tablets como recurso para a sala de aula. - Recolha de dados sobre utilização e aplicação prática, em contexto curricular, do processador de texto e de ferramentas digitais adequadas aos alunos do 1º ciclo. 	
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> - Ver Ficha de Monitorização Intercalar - Medida 3 - SATISFATÓRIO - Ver Ficha de Monitorização Intercalar - Medida 4 - SATISFATÓRIO - 16,6% das turmas (1 turma de 4º ano) utilizou os computadores da Biblioteca (EBA) para trabalho curricular. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Foi registada 1 requisição de tablets (11 dispositivos) para uso de uma turma do 1º ciclo. - 62,5% das turmas da escola sede (em grande grupo ou em pequenos grupos) realizaram trabalhos em espaços com recursos tecnológicos em contexto curricular. - Foi criado um endereço de email na plataforma Microsoft Office 365 a todos os alunos do 1º e 2º ciclos. - De acordo com informação da coordenadora TIC quanto à plataforma moodle registam-se as seguintes situações: <ul style="list-style-type: none"> ➤ De acordo com informação disponível os acessos à plataforma Moodle para trabalho curricular não se verificaram. ➤ Todas as turmas (do pré-escolar ao 12º ano e turmas PLA) foram inscritas na plataforma Microsoft Teams e estiveram ativas durante o período de ensino à distância e após o mesmo para algumas atividades.
--	---

OBSERVAÇÕES:

- (1) Não houve deslocações dos alunos do 1.º ciclo aos Laboratórios da Escola sede. No entanto, foi utilizado material específico dos laboratórios da Escola sede nas experiências realizadas em sala de aula;
- (2) Os alunos tiveram para uso na sala de aula 15 tablets disponibilizados pela CIMRL (usados na AEC - Pequenos informáticos) e a plataforma + *Sucesso Escolar* (4.ºano).

6. AÇÕES QUE NÃO ALCANÇARAM AS METAS DEFINIDAS

AÇÃO: L		
INDICADOR	META	BALANÇO
• Número de atividades realizadas por turma.	1 aula prática/atividade realizada por turma no 1.ºCEB, por período, em contexto de laboratório.	Não Atingidas
• Percentagem de turmas do 1º ciclo que realizaram trabalhos no computador em contexto curricular.	75% das turmas do 1º ciclo, realizaram trabalhos no computador em contexto curricular.	
• Percentagem de turmas do Agrupamento que utilizaram os espaços existentes com recurso a meios tecnológicos.	75% das turmas utilizaram os espaços TIC, BE/MRF, BE/EBA e BE/MDM para trabalhos de pesquisa, processamento de texto, apresentações e outras atividades.	
• Utilização da plataforma moodle.	Uso da plataforma moodle em pelo menos duas disciplinas em cada turma.	
EVIDÊNCIAS		
PROCESSOS		
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> - Não há registo da realização de aulas/atividades práticas das turmas do 1.ºCEB nos Laboratórios do Bloco C. - 16,6% das turmas (1 turma de 4º ano) utilizou os computadores da Biblioteca (EBA) para trabalho curricular. 	

- 62,5% das turmas da escola sede (em grande grupo ou em pequenos grupos) realizaram trabalhos em espaços com recursos tecnológicos em contexto curricular.
- De acordo com informação disponível os acessos à plataforma Moodle para trabalho curricular não se verificaram.

OBSERVAÇÕES:

(1) Não houve deslocações dos alunos do 1.º ciclo aos Laboratórios da Escola sede.

7. PONTOS FORTES

Ação A	<ul style="list-style-type: none">- Elevada percentagem de alunos/EE e técnicos a utilizarem as TIC;- Boa articulação entre os membros da comunidade educativa.
Ação B	<ul style="list-style-type: none">- Domínio da Plataforma Teams;- Maior sensibilidade/experiência nos canais de informação digital
Ação C	<ul style="list-style-type: none">- Intervenção do GAAF;- Clube dos Amigos da Mediação;- Ações de sensibilização.
Ação L	<ul style="list-style-type: none">- Utilização dos dispositivos móveis por uma parte significativa de turmas da Escola sede.- Uso mais consistente e regular da plataforma <i>Teams</i> pelos alunos e docentes da Escola sede.- Distribuição dos Kits da Escola Digital para os alunos do agrupamento e professores interessados.

OBSERVAÇÕES/CONSIDERAÇÕES:

Com base nos dados fornecidos é possível observar que os pontos fortes se enquadram, essencialmente, na utilização das tecnologias digitais como ferramentas ao serviço da componente pedagógica e comunicação institucional.

Salienta-se que a situação escolar experienciada ao longo do ano letivo, designadamente o E@D, permitiu que mais facilmente os agentes educativos pudessem repensar um novo “design”, realinhar metodologias e estratégias, para que as aprendizagens pudessem acontecer num novo espaço, marcadamente digital, ainda que com os constrangimentos inerentes a esta nova forma de trabalho pedagógico, como sejam as condições de conectividade e equipamento individuais e do próprio Agrupamento.

Salienta-se ainda a intervenção do Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família, na medida em que promoveu, juntamente com outras estruturas (e.g. EMAEI, IAC, CPCJ, Clube dos Amigos da Mediação), quer através do apoio a alunos, ações de sensibilização no âmbito das competências sociais e relacionais, ações de proximidade, e reforço da inclusão e equidade

Relatório de Monitorização Intercalar - Agrupamento de Escolas de Alvaiázere
dos alunos que se encontravam em condições menos favoráveis, sejam elas de carácter familiar, escolar ou outras.

8. OPORTUNIDADES DE MELHORIA

Ação A

- Se a situação o permitir, haver uma maior incidência, por parte dos representantes dos EE, na formação e uma ação direta junto dos EE das turmas das quais são representantes.
- Haver uma maior incidência, por parte dos técnicos / administrativos e docentes na formação direta, junto dos EE das turmas e dos delegados de turma.

Ação B

-
- Formação em Plataformas Digitais.

Ação C

-
- Registos de ocorrência/participações disciplinares devem ser registadas no GIAE pelos docentes. Quando não for possível proceder a este registo no GIAE, devem ser apresentados em suporte de papel pelo pessoal docente, não docente e alunos, para serem arquivados um dossier próprio na sala de diretores de turma.
 - O diretor de turma deve imprimir mensalmente um relatório destes registos e arquivar em dossier próprio, para tratamento estatístico da equipa do PAE (medida 5) /PAM (Ação C).

Ação L

-
- Realização, de novo, de atividades práticas/experimentais entre ciclos.
 - Realização de atividades práticas nos laboratórios do bloco C com as turmas do 1º ciclo.
 - As turmas de 1º ciclo devem utilizar os espaços com recursos tecnológicos (BE) e os dispositivos móveis existentes na escola, para desenvolverem trabalhos de pesquisa orientada ou leitura digital em contexto de aula.
 - A plataforma *moodle* deve ser divulgada e usada para apoiar o ensino à distância.
 - Os alunos do 1.ºCEB deveriam ser treinados para o uso da plataforma *Teams* de modo a dominar noções básicas de funcionamento em situação de ensino à distância.
 - O Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola deverá prever ações no sentido de desenvolver as competências digitais dos alunos em articulação com o PAM.
-

OBSERVAÇÕES/CONSIDERAÇÕES:

Com base nos dados fornecidos é possível observar que as oportunidades de melhoria se enquadram, essencialmente, não só nas necessidades de formação em ambientes digitais dos Encarregados de Educação, alunos do 1.ºCEB e delegados de turma, como também na aplicação prática e em contexto curricular das ferramentas tecnológicas/informáticas ao serviço do sucesso educativo dos alunos. Torna-se prioritária a realização e aumento da frequência de trabalhos de natureza prática e experimental nas turmas do 1.ºCEB, realizados de forma articulada, colaborativa e numa matriz de verticalidade. Acrescenta-se ainda, a mais valia do Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola como um documento estruturante do Agrupamento que deverá potenciar o desenvolvimento de atividades digitais numa lógica de articulação com as estruturas do Agrupamento e em particular com o Plano de Ações de Melhoria.

CONCLUSÃO/CONSIDERAÇÕES FINAIS

A implementação do Plano de Ações de Melhoria ocorreu em paralelo com a implementação do Plano de Ação Estratégica do Agrupamento de Escolas de Alvaiázere, por forma a rentabilizar trabalho e recursos e assim articular a execução das atividades de algumas ações de melhoria do PAM com as medidas inscritas no PAE.

A monitorização intercalar do Plano de Ações de Melhoria teve como propósito aferir o cumprimento das metas definidas, em função das atividades realizadas, rever criticamente o trabalho realizado e proceder a ajustes e alterações e assim, contribuir para a melhoria contínua do serviço educativo.

Os resultados do Plano de Ações de Melhoria são globalmente bastante satisfatórios e permitem concluir que o trabalho desenvolvido no agrupamento teve em conta as ações de melhoria, elencadas de acordo com as indicações fornecidas pela Equipa de Avaliação Interna, após análise dos questionários preenchidos por toda a comunidade educativa e em articulação mais eficiente com os documentos estruturantes do Agrupamento.

Neste sentido, há a registar que das quatro ações prioritizadas em função do Relatório de Autoavaliação do Agrupamento, o cumprimento das metas oscila entre o satisfatório e o bom.

Note-se que a situação pandémica por COVID-19 e o conseqüente plano E@D, teve um impacto menos positivo, em particular nas ações B e L, dado que as respetivas metas estavam estruturadas em função do trabalho com alunos, docentes e não docentes num plano direto e numa linha de proximidade, o que condicionou o não cumprimento de algumas das

metas delineadas. As ações A e B não apresentam à data metas não atingidas, estando como tal, parcialmente atingidas, sendo de apontar alguns benefícios do Plano E@D, em particular na ação A, que concorreram para a consecução de algumas atividades.

Considera-se que de uma forma global e em função dos constrangimentos inerentes à sua efetivação e alheios à instituição e responsáveis pelas ações, é possível apresentar um balanço positivo do Plano de Ações de Melhoria, sendo de manter ou manter com alterações as metas definidas. Contudo, recomenda-se a continuidade do trabalho realizado, cientes de que há a necessidade de cada equipa (re)definir estratégias, metodologias e planos de atuação que sejam consonantes com a possibilidade de um novo período temporal, cuja modalidade pedagógica seja o regime misto ou à distância.

Ressalva-se que o ano letivo 2021/2022 corresponde ao último ano de implementação/desenvolvimento do Plano de Ações de Melhoria e, como tal, recomenda-se um significativo comprometimento com o definido no PAM, tendo em conta que se antevê a necessidade de um procedimento de autoavaliação interna do Agrupamento de Escolas de Alvaiázere.

Anexos

Anexo 1.

Ficha monitorização Ação A

AÇÃO DE MELHORIA: MEDIDA A - PLANEAR E IMPLEMENTAR MECANISMOS/AÇÕES DE FORMAÇÃO NAS NOVAS TECNOLOGIAS, DE MODO A REFORÇAR UMA MAIOR UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DIGITAIS E TECNOLÓGICOS, NOS CONTEXTOS LETIVO E ORGANIZACIONAL.		BALANÇO		
INDICADOR	META			
<ul style="list-style-type: none"> Avaliação das ações Inquéritos finais 	Que pelo menos 80% de toda a comunidade educativa saiba aceder/consultar/ utilizar: E360; GIAE, GARE, MOODLE, PÁGINA DA ESCOLA e CORREIO ELETRÓNICO.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
		META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA

OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO: Devido à pandemia, o ensino foi feito à distância, durante o 2º Pº obrigando alunos/professores/encarregados de educação e pessoal técnico a utilizarem as plataformas Teams, Zoom e/ou outras, além do correio eletrónico, para comunicarem, reunirem e efetuarem o seu trabalho a partir de casa. Não houve tempo, nem condições devido ao contexto pandémico que atravessamos de realizar quaisquer ações de formação presencial. Aqui a formação foi dada à distância pela equipa tecnológica (professora Natividade e professor João Caetano), aos docentes pelo DT; PTT e educadores aos EE/ alunos

A meta foi parcialmente atingida devido ao facto de terem ficado ações por realizar a saber: GIAE -dirigida aos representantes dos encarregados de educação; GARE dirigida a todos os docentes; MOODLE dirigido aos alunos (delegados e subdelegado).

AÇÃO DE MELHORIA:	BALANÇO			PERTINÊNCIA		
ATIVIDADES						
<ul style="list-style-type: none"> O primeiro passo será: saber quais os docentes/técnicos que se disponibilizem para, em pequenos grupos, darem formação ao pessoal docente, não docente, alunos e encarregados de educação. 	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
<ul style="list-style-type: none"> O segundo passo será calendarizar as ações de formação e formar grupos. 	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER

• O terceiro passo será avaliar as ações.	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
•	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO:						
EVIDÊNCIAS						
PROCESSOS (metodologias, estratégias, articulação, etc.)			RESULTADOS			
<ul style="list-style-type: none"> Os professores, ajudados pela equipa tecnológica, facilitaram e instruíram os seus alunos e EE a instalarem e a utilizarem as ferramentas propostas pela escola. Houve uma articulação nos horários entre DT/ PTT/Docentes da Educação Especial e técnicos (terapeutas, psicólogos), AO. Colaboração da equipa da Biblioteca escolar, Direção. 			<ul style="list-style-type: none"> Mais de 90% dos alunos nas aulas síncronas Mais de 90% cumpriam as tarefas e davam feedback aos professores, utilizando a plataforma Teams, correio eletrónico, tablet, telemóvel e/ou computador. Colaboração, da Associação de Pais, CIMRL e Encarregados de Educação, professores, CMA e juntas de freguesia, no empréstimo de equipamentos e apoio em tablets e PC;s. O Agrupamento de Escolas de Alvaiázere «, como escola de Acolhimento, apoiou x crianças do pré-escolar e x alunos do 1ºCEB Alguns encarregados de educação adquiriram materiais informáticos aos seus educandos. 			
			MUITO BOM	BOM	SATISFATÓRIO	INSATISFATÓRIO
ANÁLISE SWOT						
PONTOS FORTES			OPORTUNIDADES DE MELHORIA			
<ul style="list-style-type: none"> Elevada percentagem de alunos/EE e técnicos a utilizarem as TIC. Boa articulação entre os membros da comunidade educativa 			<ul style="list-style-type: none"> Se a situação o permitir, haver uma maior incidência, por parte dos representantes dos EE, na formação e uma ação direta junto dos EE das turmas das quais são representantes. Haver uma maior incidência, por parte dos técnicos / administrativos e docentes na formação direta, junto dos EE das turmas e dos delegados de turma 			

Coordenador(a) da Ação de Melhoria,
Fátima Duarte

Anexo 2.

Ficha monitorização Ação B

AÇÃO DE MELHORIA B - Criação de um plano de comunicação e informação interna e do Agrupamento, que agregue todas as atividades, projetos, recursos e processos.				BALANÇO				
INDICADOR		META						
Resultados dos inquéritos a realizar junto de docentes, não docentes, alunos e Encarregados de Educação		Melhorar a eficiência e eficácia comunicativa da organização.		META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA		
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO: No ensino à distância a comunicação entre a Direção, as estruturas educativas, encarregados de Educação e alunos atingiu uma frequência e nível nunca alcançados, com consultoria técnica de elevada qualidade e disponibilidade pela equipa tecnológica. Todavia, os indicadores disponíveis são ainda escassos - relatórios de DT, inquéritos aos DT.								
AÇÃO DE MELHORIA B			BALANÇO			PERTINÊNCIA		
ATIVIDADES								
1 – Criação de uma equipa de comunicação e marketing			CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
2 – Elaboração do Plano de comunicação do Agrupamento			CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
3 – Implementação do Plano de Comunicação do Agrupamento;			CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO: As circunstâncias do E&D, os cenários futuros e o início de funções de uma nova Diretora implicam atualização do trabalho efetuado antes.								

EVIDÊNCIAS			
PROCESSOS (metodologias, estratégias, articulação, etc.)		RESULTADOS	
• ---		• ---	
		MUITO BOM	BOM
		SATISFATÓRIO	INSATISFATÓRIO
ANÁLISE SWOT			
PONTOS FORTES		OPORTUNIDADES DE MELHORIA	
<ul style="list-style-type: none"> • Domínio da Plataforma TEAMS; • Maior sensibilidade/EXPERIÊNCIA Nos canais de informação Digital 		<ul style="list-style-type: none"> • Formação em Plataformas Digitais 	

Coordenador(a) da Medida

Leonor Vieira

Anexo 3.

Ficha monitorização Ação C

AÇÃO DE MELHORIA C - Definição de um plano de intervenção junto dos EE, alunos, PD, PND e outros intervenientes (Clubes, Projetos, SPO; Escola Segura, GAAF/PES) de modo a uniformizar regras de atuação, perante situações de comportamentos desajustados dos alunos.		BALANÇO					
INDICADOR	META						
<ul style="list-style-type: none"> • Número de participações disciplinares/ocorrências; • N° de medidas corretivas e sancionatórias. • N° de encaminhamentos para o GAAF. 	No final dos 2 anos, reduzir os casos de indisciplina em 25%, no universo de alunos/crianças do Agrupamento.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA			
<ul style="list-style-type: none"> • Número de menções qualitativas do comportamento; • Relatórios de Execução - Clube dos Amigos da Mediação. 							
Número de atividades, projetos, clubes, ... (no mínimo três atividades distintas, com o mínimo de 25% dos alunos da turma, confirmado pelo DT) em que participaram.	Estabelecer em pelo menos 25% a participação das turmas em três atividades diferentes.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA			
<ul style="list-style-type: none"> • N° de assembleias realizadas. 	Realização de pelo menos 1 Assembleia de turma por período letivo.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA			
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO: Apesar da meta ter sido atingida, a suspensão das atividades letivas presenciais, por situação de pandemia, de acordo com o Decreto n.º3C/2021 de 22 de janeiro, pode ter inflacionado os resultados referentes ao número de participações disciplinares/ocorrências. No ano letivo 2019/2020 os dados reportam-se ao 2.º período letivo. O 3.º período não foi considerado por suspensão atividades letivas presenciais.							
AÇÃO DE MELHORIA C		BALANÇO			PERTINÊNCIA		
ATIVIDADES							
<ul style="list-style-type: none"> • GAAF: Análise das ocorrências; 		CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER

• GAAF: Contactos/entrevistas com os intervenientes (alunos, docentes, diretores de turma, assistentes operacionais, pais e encarregados de educação);	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• GAAF: Elaboração dum plano de intervenção que poderá incluir a articulação e/ou encaminhamento para outros técnicos especializados;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• GAAF: Análise das ordens de saída da sala de aula nas reuniões das equipas educativas;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• GAAF: Ações de sensibilização para alunos, pais, encarregados de educação e pessoal docente;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Reformulação do código de conduta a afixar nas salas de aula, com conhecimento aos pais e encarregados de educação;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Recolha de informação junto do pessoal não docente;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Responsabilização da turma para a possibilidade eleição da Turma do Ano (por ciclo) reunidos os requisitos definidos.	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Realização de pelo menos 1 Assembleias de Turma por período letivo, presididas pelos delegados de turma;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Nas reuniões de entrega de registos de avaliação de cada período letivo, dar conhecimento aos Encarregados de Educação dos assuntos e medidas definidas em Assembleia de Turma;	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Envolver os alunos do Clube dos Amigos da Mediação em atividades de promoção da disciplina, cooperação e cidadania.	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO: No ano letivo 2020/2021 o Conselho de Turma funcionou como Equipa Educativa. A situação pandémica que levou a uma suspensão das atividades letivas presenciais e à ativação do E@D, favoreceu o contacto com docentes , alunos, pais e Encarregados de Educação.						

EVIDÊNCIAS

EVIDÊNCIAS	
PROCESSOS (metodologias, estratégias, articulação, etc.)	RESULTADOS

<ul style="list-style-type: none"> • Consulta e análise dos relatórios trimestrais de atividades do GAAF; • Apresentação nas reuniões de Equipas Educativas, Conselho Geral e Encarregados de Educação no 1º período; • Código de Conduta afixado em todas as salas de aula, Biblioteca Escolar; • Relatório da atividade do Clube de Mediação; • Elaboração do modelo de ata da Assembleia de turma; • Reformulação dos registos de ocorrência / participação disciplinar; Apresentação nas reuniões de Equipas Educativas e divulgação ao pessoal não docente; • Elaboração da tipificação de infração/ graus - Código de Conduta; • Elaboração de grelha de operacionalização de critérios - Turma do Ano; • Elaboração e aplicação do guião turma do ano. 	<ul style="list-style-type: none"> • De acordo com o relatório trimestral GAAF - 2º período observa-se um decréscimo da percentagem em 4,7% de indisciplina comparativamente com o mesmo período do ano letivo transato (no 1º CEB não se registaram casos de indisciplina). • Atas de Conselho de Turma - intervenção do GAAF, no 1.º período, a nível de situações de indisciplina de 4 alunos (3 alunos do 5.º ano e 1 aluno do 4.º ano - 1.º CEB) - evidenciou-se melhoria do comportamento/taxa de transição: 100%; • Escola de Acolhimento: 1 aluno com Plano de Intervenção (CPCJ/EMAEI/GAAF/CT) - taxa de transição 100%; • Grelhas de monitorização. • Ação de Formação do IAC pessoal docente - participação de 33% dos docentes. • Intervenção com sucesso do Clube dos Amigos de Mediação face a uma situação de <i>bullying</i> (interpares); intervenção com sucesso na sensibilização dos alunos para a manutenção do espaço físico/equipamentos dos WC masculinos/alunos - 100% de eficácia tendo em conta as situações reportadas. 			
	MUITO BOM	BOM	SATISFATÓRIO	INSATISFATÓRIO
ANÁLISE SWOT				
PONTOS FORTES	OPORTUNIDADES DE MELHORIA			
<ul style="list-style-type: none"> • Intervenção do GAAF; • Clube dos Amigos da Mediação; • Ações de sensibilização PD. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registos de ocorrência/participações disciplinares devem ser registadas no GIAE pelos docentes. Quando não for possível proceder a este registo no GIAE, devem ser apresentados em suporte de papel pelo pessoal docente, não docente e alunos, para serem arquivados um dossier próprio na sala de diretores de turma. 			

	O diretor de turma deve imprimir mensalmente um relatório destes registos e arquivar em dossier próprio, para tratamento estatístico da equipa do PAE (medida 5) /PAM (Ação C)
--	--

Coordenador(a) da Ação de Melhoria,

Marta Maria Santos

Anexo 4.

Ficha monitorização Ação L

AÇÃO DE MELHORIA L: Definição de mecanismos que promovam a aprendizagem a nível experimental, prático e das novas tecnologias		BALANÇO		
INDICADOR	META			
• Número de atividades realizadas por turma	Medida 3 do PAE - ver documento	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
• Número de atividades realizadas por turma registadas na grelha de levantamento.	Medida 4 do PAE - ver documento	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
• Número de atividades realizadas por turma	1 aula prática/atividade realizada por turma no 1º ciclo, por período, em contexto de laboratório. (1)	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
• Dados de requisição de tablets em contexto de sala de aula	75% das turmas da escola utilizaram os tablets como recurso na sala de aula.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
• Percentagem de turmas do 1º ciclo que realizaram trabalhos no computador em contexto curricular.	75% das turmas do 1º ciclo, realizaram trabalhos no computador em contexto curricular.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
• Percentagem de turmas do Agrupamento que utilizaram os espaços existentes com recurso a meios tecnológicos.	75% das turmas utilizaram os espaços TIC, BE/MRF, BE/EBA e BE/MDM para trabalhos de pesquisa, processamento de texto, apresentações e outras atividades.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
• Utilização da plataforma moodle	100% dos alunos do 3º, 4º, 5º e 6º anos estão inscritos na plataforma Moodle.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
	- Uso da plataforma moodle em pelo menos duas disciplinas em cada turma.	META ALCANÇADA	META PARCIALMENTE ALCANÇADA	META NÃO ALCANÇADA
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO:				
(1) Não houve deslocações dos alunos do 1º ciclo aos laboratórios da escola sede.				

AÇÃO DE MELHORIA:	BALANÇO			PERTINÊNCIA		
ATIVIDADES						
• PAE - Medida 3 - realizar pelo menos uma atividade prática / experimental de apresentação/ articulação de conteúdos para outra turma ou ciclo de ensino por ano;(1)	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Alargar as propostas de atividades (uma atividade prática / experimental de apresentação/ articulação de conteúdos para outra turma ou ciclo de ensino por ano) a todos os ciclos e a outras disciplinas (e não somente na área das Ciências Naturais e Físico-Químicas);	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• PAE - Medida 4 - realizar pelo menos uma atividade colaborativa e interdisciplinar entre ciclos por período resultado do trabalho de uma turma isoladamente ou em parceria com outras turmas. (1)	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Realização de aulas práticas/experimentais nos laboratórios do bloco C para as turmas do 1º ciclo - 3º e 4º anos resultado das atividades colaborativas e interdisciplinares entre ciclos, atrás referidas. (1)	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Rentabilização dos dispositivos móveis existentes e outros recursos digitais como recursos na sala de aula - EBS.	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Maior utilização e aplicação prática, em contexto curricular, do processador de texto e de ferramentas digitais adequadas aos alunos do 1º ciclo. (2)	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Rentabilização dos espaços do Agrupamento com recursos tecnológicos - sala TIC, Biblioteca da Escola sede e Biblioteca da EBA para realização de trabalhos de pesquisa ou outros.	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
• Utilização da plataforma moodle como instrumento de trabalho e apoio ao ensino e aprendizagem facultando uma comunicação online simples e motivadora.	CUMPRIDA	CUMPRIDA PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIDA	MANTER	MANTER C/ALTERAÇÕES	NÃO MANTER
OBSERVAÇÕES/JUSTIFICAÇÃO:						
(3) Não houve deslocações dos alunos do 1º ciclo aos laboratórios da escola sede. No entanto, foi utilizado material específico dos laboratórios da escola sede nas experiências realizadas em sala de aula.						

(4) Os alunos tiveram para uso na sala de aula 15 tablets disponibilizados pela CIMRL (usados na AEC sobre informática) e a plataforma + Sucesso escolar (4º ano).

EVIDÊNCIAS	
PROCESSOS (metodologias, estratégias, articulação, etc.)	RESULTADOS
<ul style="list-style-type: none"> • Documento de registo das atividades da Medida 3. • Documento de registo das atividades da Medida 4 • Consulta da grelha de registo de atividades das turmas existente online. • Registos em atas de Conselho de Docentes. • Recolha dos dados referentes à utilização de tablets como recurso para a sala de aula. • Recolha de dados sobre utilização e aplicação prática, em contexto curricular, do processador de texto e de ferramentas digitais adequadas aos alunos do 1º ciclo. • Recolha de dados sobre a realização de trabalhos de pesquisa, processamento de texto, apresentações em contexto curricular em espaços com recursos tecnológicos disponíveis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ver Ficha de Monitorização Intercalar - Medida 3 - SATISFATÓRIO • Ver Ficha de Monitorização Intercalar - Medida 4 - SATISFATÓRIO • Não se encontram registos da realização de pelo menos uma atividade prática / experimental ou de apresentação/ articulação de conteúdos para outra turma ou ciclo de ensino por ano (não inclui as Ciências Naturais e a Físico-Química). • Não há registo da realização de aulas/ atividades práticas das turmas do 1º ciclo nos laboratórios do bloco C. • 93,7% das turmas utilizou os tablets em contexto curricular. (EBS) • 16,6% das turmas (1 turma de 4º ano) utilizou os computadores da Biblioteca (EBA) para trabalho curricular. • Foi registada 1 requisição de tablets (11 dispositivos) para uso de uma turma do 1º ciclo. • Foram utilizados na AEC “Pequenos informáticos” 15 tablets disponibilizados pela CIMRL. • 62,5% das turmas da escola sede (em grande grupo ou em pequenos grupos) realizaram trabalhos em espaços com recursos tecnológicos em contexto curricular.

<ul style="list-style-type: none"> Levantamento das turmas registadas na plataforma moodle e das disciplinas existentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Foi criado um endereço de email na plataforma Microsoft Office 365 a todos os alunos do pré-escolar, 1º,2º e 3º ciclos e Ensino Secundário. De acordo com informação disponível os acessos à plataforma Moodle para trabalho curricular não se verificaram. Todos as turmas (do pré-escolar ao 12º ano e turmas PLA) foram inscritas na plataforma Microsoft Teams e estiveram ativas durante o período de ensino à distância e após o mesmo para algumas atividades.
---	---

MUITO BOM	BOM	SATISFATÓRIO	INSATISFATÓRIO
-----------	-----	--------------	----------------

ANÁLISE SWOT

PONTOS FORTES	OPORTUNIDADES DE MELHORIA
<ul style="list-style-type: none"> Utilização dos dispositivos móveis por uma parte significativa de turmas da Escola sede. Uso mais consistente e regular da plataforma Teams pelos alunos e docentes da Escola sede. Distribuição dos Kits da Escola Digital para os alunos do agrupamento e professores interessados. 	<ul style="list-style-type: none"> Realização de novo de atividades práticas/experimentais entre ciclos. A realização de atividades práticas nos laboratórios do bloco C com as turmas do 1º ciclo. As turmas de 1º ciclo devem utilizar os espaços com recursos tecnológicos (BE) e os dispositivos móveis existentes na escola, para desenvolverem trabalhos de pesquisa orientada ou leitura digital em contexto de aula. A plataforma moodle deve ser divulgada e usada para apoiar o ensino à distância. Os alunos do 1º ciclo deveriam ser treinados para o uso da plataforma Teams de modo a dominar noções básicas de funcionamento em situação de ensino à distância. O Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola deverá prever ações no sentido de desenvolver as competências digitais dos alunos em articulação com o PAM.

Coordenador(a) da Ação de Melhoria,
Isabel Mota

Anexo 5. Informação ao Conselho Pedagógico

Grupo de Trabalho Plano de Ações de Melhoria e Plano de Ação Estratégica Período de implementação/vigência 2019-2021

ENQUADRAMENTO

O grupo de trabalho do PAM e PAE, nomeadamente os coordenadores e dirigentes responsáveis, reuniram a 20 de maio de 2021, com a finalidade de se fazer o ponto da situação relativo ao trabalho desenvolvido no âmbito das ações/medidas do PAM e do PAE, durante o presente ano letivo.

DELIBERAÇÕES

O grupo de trabalho, atrás referido e em função do ponto da situação apresentado pelos coordenadores e dirigentes responsáveis, relativamente a cada uma das ações/medidas, acordou, por unanimidade, o seguinte:

- Prorrogação do período de implementação do Plano de Ações de Melhoria e Plano de Ação Estratégica até ao final do ano letivo 2021/2022.

FUNDAMENTAÇÃO

A prorrogação do período de implementação do PAM e PAE foi justificada com base no seguinte:

- Os relatórios intercalares de monitorização do PAM e do PAE apresentados em sede de Conselho Pedagógico a 22 de julho de 2020, já apontavam alguns constrangimentos em relação à implementação das medidas/ações na sua generalidade, em virtude da situação pandémica por COVID-19 e o consequente plano E@D, que teve um impacto menos positivo no desenvolvimento das metas traçadas, dado que as mesmas estavam estruturadas em função do trabalho com alunos, docentes e não docentes num plano direto e numa lógica de proximidade;
- Nos relatórios referidos no ponto anterior foi também recomendado à equipa de trabalho a (re)definição de estratégias, metodologias e planos de atuação que fossem consonantes com a possibilidade de um novo período temporal, cuja modalidade pedagógica fosse o regime misto ou à distância. Refira-se que este procedimento foi adotado, na generalidade das medidas/ações;

- Do acompanhamento/monitorização que tem vindo a ser feito, durante o presente ano letivo, por parte das equipas de cada uma das ações/medidas, é possível aventar que os dados e informações recolhidos, na sua maioria, não traduzem a realidade efetiva do Agrupamento, em termos da sua dinâmica, a vários níveis, por exemplo disciplinar/comportamental, pedagógico, tecnológico, entre outros. Considera a equipa que esta situação se deve, em significativa medida, ao contexto escolar que se experienciou, marcado por períodos de ensino presencial interpolados com ensino à distância, o que no entendimento da equipa, agudizou o já constatado a este respeito no ano letivo 2019/2020;
- Terminar este ano letivo a vigência do PAM e do PAE e antevendo a necessidade de um procedimento de autoavaliação interna do Agrupamento de Escolas de Alvaiázere, a médio prazo, poder-se-á incorrer no risco de se obterem conclusões desta última, que não estejam numa linha de continuidade, mas de possível disrupção com as conclusões retiradas e decorrentes da implementação do PAM e do PAE.

Alvaiázere, 4 de junho de 2021

A equipa do PAM - 2019/2021

A equipa do PAE - 2019/2021

Alvaiázere, julho 2021
A equipa PAM